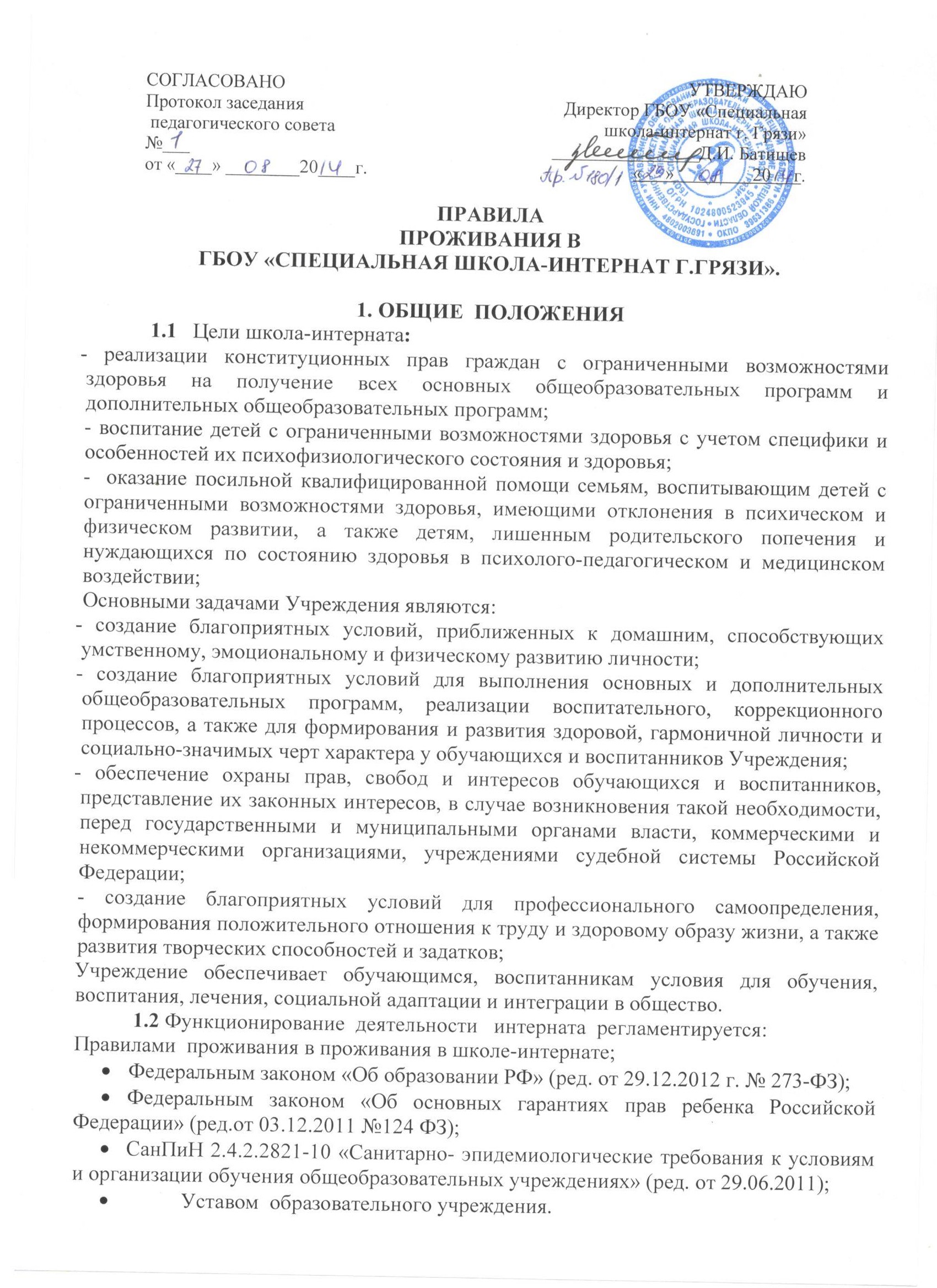
* 1.  Интернат обеспечен помещениями, техническим оборудованием, необходимым для самообразования, питания, санитарно-гигиенического обслуживания, досуга, быта и отдыха воспитанников.
  2. Количество интернированных воспитанников определяется в соответствии с условиями для проживания.
  3. Директор школы-интерната осуществляет непосредственное руководство образовательным учреждением, назначает и увольняет работников в соответствии с действующим законодательством,
  4. Заместители директора по воспитательной работе и учебно-воспитательной работе осуществляют контроль за организацией воспитательной и учебной работы воспитанников, оказывают методическую помощь воспитателям, учителям, несут ответственность за состояние и постановку учебной и воспитательной работы воспитанников, принимают меры по охране их жизни и здоровья, организуют питание и отдых воспитанников, координируют и направляют деятельность учителей, воспитателей и классных руководителей.
  5. Воспитателями назначаются лица, имеющие педагогическое образование, либо прошедшие курсы подготовки. Воспитатели работают по плану, утвержденному директором школы-интерната, являются членами педагогического совета школы-интерната и отчитываются за постановку воспитательной работы с воспитанниками своей группы на педсовете.

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ- ИНТЕРНАТА**

**2.1** Школа-интернат имеет необходимые условия для проживания воспитанников:

* Спальные корпуса (2) рассчитаны на 150 койко-мест, 2 этаж спальных корпусов предназначены для проживания мальчиков, 3 этаж для проживания девочек .
* Две игровые комнаты (для девочек и мальчиков 1-4 классов);
* Четыре умывальных комнаты, четыре туалетных комнаты;
* Столовая для организации сбалансированного пятиразового горячего питания воспитанников;
* Душевые, склады для хранения постельного белья, одежды, обуви, материальных ценностей.

**2.2** Для проведения самоподготовок используются классные комнаты школьного корпуса, закрепленные за классами.

**2.3** Для проведения досуга и воспитательной работы максимально используются все помещения учебного и спального корпусов (актовый, спортивный и тренажерный залы, библиотека, мастерские), спортивные и игровые площадки школьного двора).

**2.4** Прием и выбытие воспитанников, проживающих в интернате, производится направлению управления образования и науки Липецкой области, заявлениям родителей (законных представителей), директором школы, в течение всего учебного года и оформляется приказом по школе.

**2.5** Образовательное учреждение с родителями (законными представителями) заключает договор о взаимных обязательствах.

**2.6** Интернированные воспитанники обеспечиваются пятиразовым питанием, средствами гигиены, одеждой, обувью, канцелярскими товарами, учебниками и учебными пособиями, в соответствии с утвержденными нормами.

**2.7** Проведение купания производится в соответствии с утвержденными директором Правилами, не реже одного раза в неделю.

**2.8** Смена постельного белья производится в установленные сроки. В бытовом помещении бани имеется место, выделенное для сбора грязного белья, в соответствии с требованиями СанПиН.

**2.9** В ночное время воспитанники находятся в спальном корпусе под присмотром ночных воспитателей, в здании школьного корпуса дежурит охранник.

**2.10** Передача интернированных воспитанников помощникам воспитателей воспитателями групп фиксируется в специальном журнале под роспись.

**2.11** Медицинское обслуживание воспитанников осуществляется медицинскими работниками школы. При необходимости проводятся консультации и лечение в ГУЗ ЦРБ, ОДБ

**3. ОРГАНИЗАЦИЯ БЫТА ВОСПИТАННИКОВ**

**3.1** На время проживания в школ-интернате, воспитанники обеспечиваются необходимой мебелью, постельными принадлежностями, инвентарем для уборки помещений и школьного двора.

**3.2** Режим дня и правила поведения воспитанников составляются с учетом возрастных особенностей, санитарно-гигиенических требований и всех работ, связанных самообслуживанием, утверждаются директором школы.

**3.3** В интернате воспитателями групп составляются графики дежурства детей во всех помещениях школьного и спального корпусов, столовой. Заместитель директора по воспитательной работе, совместно с дежурными воспитателями следит за выполнением воспитанниками установленного режима дня и всех работ, связанных с самообслуживанием.

**3.4** Запрещается привлекать воспитанников к работам, опасным для их жизни и здоровья (мытью окон, очистке крыш и т.д.)

**3.5** Взаимоотношения воспитанников с персоналом строятся на основе уважения человеческого достоинства. Не допускается применение к детям физического и психического насилия.

**4** **. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ**

**4.**1 Воспитатель приходит в класс за 5 минут до окончания последнего урока и принимает детей у учителя, ведущего урок.

**4.2** После окончания урока дежурные по столовой отправляются накрывать столы к обеду, воспитатель присутствует при приеме пищи, провожает не интернированных детей домой, зарегистрировав их уход в журнале на посту, а интернированные воспитанники отравляются в спальный корпус на тихий час.

**4.3** Запрещается без разрешения воспитателя или администрации воспитанникам покидать школу после занятий.

**4.4** В случае пропуска занятий, воспитанник должен предъявить классному руководителю или воспитателю справку от врача или письменное заявление родителей о причине отсутствия в школе, завизированное администрацией школы.

Пропускать занятия без уважительной причины СТРОГО ЗАПРЕЩАЕТСЯ.

Пропуск занятий без уважительной причины, опоздания – считаются нарушением.

**4.5** В случае систематических опозданий учащийся может приступить к занятиям по разрешению дежурного, директора школы.

**4.6** Нельзя приносить в школу или употреблять: табачные изделия, спиртные напитки, взрывчатые вещества, наркотические или токсические вещества, предметы или игрушки, которые могут нанести вред здоровью детей при неосторожном обращении с ними ( колющие и режущие предметы, игрушечное оружие с пульками и др.)

**4.7** Запрещается пользоваться мобильными телефонами, планшетами и игровыми приставками во время самоподготовки, проведения массовых мероприятий, тихого часа и после отбоя.

**4.8** Воспитанник должен проявлять уважение к старшим, заботиться о младших, обращаться к старшим на «Вы», уступать взрослым дорогу, мальчик - уступать дорогу девочке, старший воспитанник – младшему.

**4.9** Воспитанники обязаны первыми приветствовать взрослых людей, используя вежливые слова: «здравствуйте», «добрый день» и т.д. при этом встать, если сидит или приостановиться, если идет.

**4.10** Воспитанники берегут имущество школы, аккуратно относятся к своему, а так же чужому имуществу.

**5. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В СТОЛОВОЙ**

**5.1.** Прием пищи в школьной столовой производится в 1 смену, согласно режиму школы.

**5.2.**  Для завтрака столы для всех классов накрывают дежурные по столовой того класса, который в данное время дежурит по школе. За организацию дежурства и порядок в столовой ответственность несет воспитатель, дежурный по столовой и дежурный медицинский работник.

**5.3.**  Обед, полдник и ужин накрывают дежурные на закрепленные за классом места.

**5.4**. Дежурные накрывают столы для приема пищи под присмотром работников кухни и медицинских работников, подчиняясь их требованиям.

**5.5** Воспитатель приводит воспитанников, согласно режиму школы, раздает им пищу и следит за правильным приемом пищи, совместно с медицинскими работниками.

**5.6** Воспитанники, находясь в столовой, обязаны:

* мыть руки перед едой;
* проявлять внимание и осторожность при приеме горячих блюд;
* не разговаривать за столом;
* не бегать за добавкой, добавку раздает только воспитатель;
* убрать за собой посуду после приема пищи;
* дежурные по столу после приема пищи протирают столы, закрепленные за классом.

**6**.  **ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В СПАЛЬНЕ**

**6.1** За порядок в спальне, нарушение дисциплины, организацию уборок отвечает староста спальни и ответственный за спальню воспитатель.

**6.2** Замену дежурства ответственный воспитатель делает накануне, вечером.

**6.3** Воспитанникам запрещается портить мебель и интерьер помещения спальни (приклеивать наклейки, плакаты и др.)

**6.4** Воспитанники или их родители обязаны возместить материальный ущерб или отремонтировать умышленно испорченный инвентарь, мебель и др.

**7.** **ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В СПАЛЬНЕ ВО ВРЕМЯ ТИХОГО ЧАСА**

**7.1** После обеда для воспитанников всех классов установлен «тихий час», согласно Режима школы.

**7.2** Воспитанникам необходимо соблюдать тишину, не мешать отдыхать детям, а учащимся 5-9 классов после обеда соблюдать тишину на лестницах и коридорах спального корпуса, так как начальные классы ложатся спать раньше.

**7.3** После дневного сна воспитанники выполняют гимнастику пробуждения, закаливающие процедуры.

**7.4** После дневного сна, воспитанники должны одеться в домашнюю одежду.

**7.5** После дневного сна, воспитанники должны тщательно застелить постель, дежурные по спальне - открыть форточки для проветривания.

**7.6** Запрещается приносить пищу в спальни, это приводит к разведению грызунов и вредных насекомых.

**7.7** Воспитателям во время тихого часа необходимо находиться в спальном корпусе, контролируя поведение воспитанников.

**7.8** Дежурный воспитатель несет ответственность за порядок в спальном корпусе в «тихий час».

**8. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЕЯ НА САМОПОДГОТОВКЕ**

**8.1.** Воспитанник приходит в класс за 10-15 минут до начала самоподготовки, занимает свое рабочее место и готовит все необходимые учебные принадлежности к предстоящим занятиям.

**8.2** При входе в класс любого педагога, учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог, ответив на приветствие, разрешит сесть.

**8.3** Во время самоподготовки нельзя разговаривать, отвлекать товарищей от занятий посторонними делами. Время самоподготовки используется воспитанниками только для самообразования.

**8.4** Если во время самоподготовки воспитаннику необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешения педагога.

**8.5** Если воспитанник захочет задать вопрос воспитателю или ответить на вопрос воспитателя он поднимает руку.

**8.6** Звонок для окончания занятий на самоподготовке дается для воспитателя, воспитанники после окончания самоподготовки, могут покинуть класс только с разрешения воспитателя группы.

**9. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ВО ВРЕМЯ ВЕЧЕРНЕЙ ПРОГУЛКИ**

**9.1** После окончания самоподготовки воспитатель приводит учащихся в раздевалку, присутствует в раздевалке во время одевания детей и вместе с воспитанниками выходит на прогулку.

**9.2** Воспитанники обязаны переодеться для прогулки в соответствующую одежду, приготовив ее заранее.

**9.3** Запрещается во время прогулки выходить за территорию школьного двора без разрешения воспитателя.

**10.** **ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ НА ПОДЪЕМЕ**

**10.1** Воспитанники обязаны встать по сигналу дежурного воспитателя не позднее 07.15 и выйти на зарядку.

**10.2** Дежурные (кроме дежурных по столовой и больных детей, имеющих освобождение от зарядки) от выполнения зарядки не освобождаются. Дежурные по столовой самостоятельно делают пробежку до начала зарядки.

**10.3** На зарядку воспитанники выходят в спортивной одежде и спортивной обуви.

**10.4** Выполнение зарядки в брюках, рубашках, джемперах запрещено санитарной службой.

**10.5** Не разрешается заправлять постель до зарядки.

**10.6** Перед уходом на зарядку воспитанники должны откинуть одеяло, чтобы постель проветрилась после сна.

**10.7** Дежурный перед уходом на зарядку открывает форточки в спальне.

**10.8** После зарядки воспитанники:

* -заправляют кровать, хорошо натянув простынь, одеяло, и аккуратно заправив покрывало;
* -производят закаливающие процедуры (обтирание водой), умываются, чистят зубы;
* -приводят в порядок волосы;
* -аккуратно складывают туалетные принадлежности в специально отведенное для этого место;
* -наводят порядок в шкафах и тумбочках;
* -надевают школьную форму;
* -уходят в столовую на завтрак.

**10.9** В спальне, после ухода воспитанников на завтрак, остаются только дежурные (5-9 классов), они проводят влажную уборку и сдают спальню дежурной медсестре, после чего уходят на завтрак.

**10.10** Воспитанникам необходимо выполнять требования дежурного воспитателя на подъеме, грубить взрослым строго запрещается.

**10.11** В целях личной гигиены воспитанникам запрещается:

* брать чужие туалетные принадлежности;
* пользоваться чужим полотенцем;
* надевать чужую одежду;
* спать не в своей кровати;
* хранить вещи под подушкой и матрацем;
* приносить в спальню верхнюю одежду и уличную обувь.

**11.**  **ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В СПАЛЬНЕ ПОСЛЕ УЖИНА**

**11.1** Дежурный воспитатель открывает этажи спального корпуса в 19 ч. 30 мин.

**11.2** Учащиеся каждого класса поднимаются в спальни в строго отведенное режимом дня время, под контролем воспитателя.

**11.3** Воспитанники разбирают постель, выполняют вечерние санитарно-гигиенические процедуры (умываются, чистят зубы, моют ноги и др., стирают носки и трусики).

**11.4** Запрещается производить стирку больших вещей и мытье головы в умывальных комнатах спального корпуса (стирка больших вещей производится прачечной, а мыться разрешается только в душе).

**11.5** Воспитатели сдают воспитанников ночным воспитателям, подготовленными ко сну в спальнях, под роспись.

**11.6** После сдачи воспитанники могут до отбоя, с разрешения младшего воспитателя, посмотреть телевизор.

**11.7** После отбоя строго запрещается:

* самовольно включать свет;
* выходить из спален и заходить в чужие спальни без разрешения воспитателя или ночного воспитателя;
* играть в азартные или шумные игры;
* пользоваться электронагревательными или электрическими приборами;
* драться;
* портить школьное имущество;
* курить или зажигать спички;
* пользоваться сотовыми телефонами, планшетами и игровыми приставками;
* грубить старшим.

**11.8** Обо всех нарушениях, в вечернее и ночное время, ночные воспитатели обязаны поставить в известность дежурного воспитателя и администрацию школы.

**12**. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

**12.1** Воспитанники школы-интерната не имеют права во время нахождения на территории школы и при проведении школьных мероприятий совершать действия, опасные для жизни самих себя и окружающих.

**12.**2 Настоящие правила распространяются на территории школы-интерната, как в учебное время, так и в не учебное время.